



## Curriculum vitae Europass



### Informații personale

Nume / Prenume **MADARASI EDIT-RITA**

Adresă(e)

Telefon(oane) Mobil:

E-mail(uri)

Naționalitate(-tăți) maghiară  
Cetățenie română și maghiară

Data nașterii

Sex feminin

**Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional** Anul 2025 -Membră în Consiliul de Administrație la HYDROKOV SA Sfântu Gheorghe fosta Gospodăria Comunală SA Sf.Gheorghe

### Experiența profesională

Perioada 2011-2025

Numele și adresa angajatorului **ELECTRICA FURNIZARE SA BUCUREȘTI- SUCURSALA TRANSILVANIA SUD BRAȘOV-AFEE COVASNA** sediul Loc.Bucuresti , str. Stefan cel Mare nr.1/A

Tipul activității sau sectorul de activitate Furnizarea energiei electrice

Ocupația sau poziția Economist –Sef oficiu comercial- Specialist relatii clienti-consultant vânzări Oficiu Comercial

Activitățile principale și responsabilitățile deținute Urmărirea încasării facturilor, gestiunea creanțelor la nivel de Oficiu Comercial Covasna, relații cu clienții, contractarea energiei electrice pe piața reglementată și pe piața concurențială, facturarea, rezolvarea reclamațiilor, coordonarea activității Oficiului Comercial din punct de vedere administrativ, organizarea și controlul personalului din subordine,

Perioada 2009 -2011

Numele și adresa angajatorului **ELECTRICA FURNIZARE SA BUCUREȘTI- SUCURSALA TRANSILVANIA SUD BRAȘOV-AFEE COVASNA ;** sediul Loc.Brasov, str. Pictor Stefan Luchian nr.25 Bt.30

Tipul activității sau sectorul de activitate Furnizarea energiei electrice

Ocupația sau poziția Șef Oficiu Comercial

Activitățile principale și responsabilitățile deținute Contractarea energiei electrice cu clienții non-casnici, facturarea, servicii post vânzare pentru furnizarea energiei electrice clienților din raza de activitate a Oficiului Comercial Covasna, coordonarea activității Oficiului Comercial din punct de vedere administrativ, organizarea și controlul activității personalului din subordine , implementarea politicilor de procedurile stabilite la nivel de conducere în activitatea Oficiului Comercial.

Perioada 2004 -2009

Numele și adresa angajatorului SC ELECTRICA TRANSILVANIA SUD SA-SDFEE SF GHEORGHE; Sf.Gheorghe, str. Lunca Oltului nr.9/A

Tipul activității sau sectorul de activitate Distribuția și furnizarea energiei electrice

Ocupația sau poziția Economist

Activitățile principale și responsabilitățile deținute Urmărirea încasării facturilor, gestiunea creanțelor la nivel de punct de lucru Covasna, întocmirea documentațiilor de acționare în judecată a clienților rău platnici, urmărirea facturării energiei electrice, întocmirea situațiilor ,raportărilor pentru evidențele contabile, relații cu clienții, etc;

Perioada sept .2002 - martie 2004

Numele și adresa angajatorului SPITALUL ORĂȘENESC COVASNA , Loc.Covasna ,Str. Gabor Aron Nr.6

Tipul activității sau sectorul de activitate Activitatea de sănătate publică - Spital

Ocupația sau poziția Director adjunct financiar contabil

Activitățile principale și responsabilitățile deținute Organizarea și controlul activității de contabilitate, buget-finanțe la nivel de Spital, activitatea de contractare de servicii medicale , medicamente și de materiale necesare desfășurării activității spitalicești, verificarea documentelor contabile, aprobarea plăților,întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli al unității pe surse de finanțare, etc.

Perioada 1990 - 2002

Numele și adresa angajatorului SPITALUL ORĂȘENESC COVASNA , Loc.Covasna Str. Școlii Nr.9

Tipul activității sau sectorul de activitate Activitatea de sănătate publică - Spital

Ocupația sau poziția registrator medical (1990 -1992 ), funcționar (1993-1996), referent(1996-2002)

Activitățile principale și responsabilitățile deținute Organizarea și controlul activității de contabilitate, buget-finanțe la nivel de Spital, activitatea de contractare de servicii medicale , medicamente și de materiale necesare desfășurării activității spitalicești, verificarea documentelor contabile, aprobarea plăților,întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli al unității pe surse de finanțare, etc.

Perioada dec.2019 - 2025

Numele și adresa angajatorului Gospodăria Comunală SA Sf.Gheorghe , Loc.Sfantu Gheorghe, Cart. Campu Frumos Nr.5

Tipul activității sau sectorul de activitate Servicii de alimentare cu apă și canalizare –operator regional

Ocupația sau poziția membru Consiliul de Adminstratie (dec.2019-2022 ), membru Consiliul de Adminstratie (8.mart.2022-2026 )

Activitățile principale și responsabilitățile deținute Am fost membră în Consiliul de Adminstratie Gospodăria Comunală SA Sf.Gheorghe (dec.2019-mart.2022) primul mandat pe durată determinată făcând parte din Comisia de renumeratie și comisia de audit la nivelul Consiliului de Adminstratie.  
Membră în Consiliul de Adminstratie Gospodăria Comunală SA Sf.Gheorghe incepand cu 08.03.2022 și până în prezent, facand parte din Comisia de renumeratie și comisia de audit la nivelul Consiliului de Adminstratie.

Perioada 1996 -2001

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Universitatea Babeș-Bolyai Cluj Napoca – Facultatea de Științe Economice

Titlul calificării dobândite Economist licentiat - profil Finante Asigurari

Perioada 1990-1992

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Grupul Școlar Korosi Csoma Sandor

Titlul calificării dobândite Absolvire școală postliceală de specialitate turism

Perioada 1984 -1988

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Liceul Industrial Covasna

Titlul calificării dobândite Diplomă de bacalaureat , profilul electrotehnică

Numele și tipul instituției de învățământ Institutul de studii financiare

2019- 2025 Examen de calificare Intermediar in asigurari si reasigurari, din 3 in 3 ani si certificare anuala.  
Cursuri de perfecționare in domeniul vanzari si comunicare.

### Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) Maghiară, română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e) limba franceză nivel începător

Autoevaluare	Înțelegere		Vorbire		Sciere
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
Limba engleză	mediu	începător	mediu	începător	mediu

Competențe și abilități sociale Spirit de echipă, Capacitate de comunicare , animator de grup.

Competențe și aptitudini organizatorice Capacitate de conducere bună , bun coordonator și coleg de echipă.

Competențe și aptitudini tehnice Acomodarea și folosirea aparatelor electronice din birou și din locuință

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului Folosirea programelor MS Office, OPEN, SAP , curs de perfecționare Excel nivel avansat.

Competențe și aptitudini artistice Membră echipă de teatru amator, membra cor bisericesc

Permis(e) de conducere Categoria B,